



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34  
715200 - DOROHOI  
BOTOȘANI • ROMÂNIA  
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310  
T.: +40(231)610133  
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



PROIECT

MUNICIPIUL DOROHOI  
INTRARE NR. 5282  
Ziua 25 Luna 03 2019

## HOTĂRĂRE

privind aprobarea statului de funcții pentru personalul de la Cabinetul Medical Școlar Nr. 1, din cadrul unității de învățământ cu personalitate juridică, Seminarului Teologic Liceal Ortodox "Sf. Ioan Iacob" Dorohoi, pe anul 2019, începând cu data de 01 martie 2019

Consiliul Local al Municipiului Dorohoi, județul Botoșani, întrunit în ședința : ordinara în data de 28.03.2019

având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Dorohoi, înregistrată la nr. 5282/25.03.2019 și raportul de specialitate, înregistrat la nr. 367 din 22.03.2018, prin care se propune adoptarea unei hotărâri a Consiliului Local Dorohoi pentru aprobarea statului de funcții pentru personalul de la Cabinetul Medical Școlar Nr. 1, din cadrul unității de învățământ cu personalitate juridică, Seminarului Teologic Liceal "Sf. Ioan Iacob" Dorohoi, începând cu 01 martie 2019, motivat de prevederile:

- art. 36 alin.3 lit.b și art.63 alin.5 lit.a din legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale,
- prevederile Art.3. alin 1, alin 3 și alin 4; Art. 8 alin.1, alin.2, alin.3 și alin.4; Art. 10, alin. 1, alin.2, alin3, alin.4, alin5 și alin 6; Art. 12 alin 1 și alin.2; Art.18 alin 1 și 2 Art.23, Art.25 alin.1 și alin.2; Art.31 alin.1, alin.2, alin.3, alin.4, alin.5, alin.6, alin.7, alin.8; Art. 36 alin.1, alin.2, alin.3 alin.4; Art. 38 alin.1, alin.2 și alin.3; Art. 39 alin.1, alin.2 din- Legea- cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- H.G. nr.153 din 29.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea locurilor de muncă prevăzut în anexa nr.II la Legea – cadru nr.153.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare „Sănătate și asistență socială”;

Legea nr. 250 din 17.12.201 6 privind aprobarea OUG nr. 20/2016 pentru modificarea și completarea în temeiul art.45, alin.1, din Legea nr. 215/2011, Legea Administrației Publice Locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** — Se aproba statul de funcții pentru personalul de la Cabinetul Medical Școlar Nr. 1, din cadrul unității de învățământ cu personalitate juridică, Seminarului Teologic Liceal Ortodox "Sf. Ioan Iacob" Dorohoi, pe anul 2019, începând cu 01 martie 2019, cu obligația încadrării în limita fondurilor bugetare aprobate.

**Art.2** — Anexa nr.1 — statul de funcții, fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** — Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea H.C.L.nr. 104/26.04.2018.

**Art.4** — Primarul Municipiului Dorohoi, prin Consiliul de Administrație și Directorul școlii, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.5** — Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Botoșani;
- Primarului Municipiului Dorohoi;
- Direcției economice și Comp. resurse umane din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Dorohoi;
- Seminarului Teologic Liceal Ortodox "Sf. Ioan Iacob";
- Inspectoratului Școlar Județean Botoșani;
- Mass-mediei locale;

INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
Ing. Dorin Alexandrescu

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR,  
jr. Ciprian Dohotariu

Nr. \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_  
DOROHOI



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34  
715200 - DOROHOI  
BOTOȘANI • ROMÂNIA  
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310  
T.L.: +40(231)610133  
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 5282 din 25.03.2019

## EXPUNERE DE MOTIVE

### LA RAPORTUL DE SPECIALITATE PRIVIND APROBAREA STATULUI DE FUNCȚII PENTRU ANUL 2019, A PERSONALULUI DE LA CABINETUL MEDICAL NR. 1, DIN CADRUL UNITĂȚII CU PERSONALITATE JURIDICĂ – SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX “ SF. IOAN IACOB ” DOROHOI

Cabinetul Medical școlar Nr. 1 este unitate sanitară în subordinea Seminarului Teologic Liceal Ortodox “Sf. Ioan Iacob” Dorohoi, conform HCL Dorohoi nr.106 din 24.06.2010 pentru transferul asistenței medicale desfășurate în unitățile de învățământ, de la Consiliul Local al Municipiului Dorohoi la central bugetar nr. II — Seminarul Teologic și la central bugetar nr. V-Grupul școlar “Regina Maria”, începând cu data de 01.07.2010;

Personalul Cabinetului Medical Școlar nr. 1 este compus din: 1 doctor și 10 asistenți medicali, ce furnizează servicii medicale elevilor din următoarele unități școlare: Seminarul Teologic Liceal “Sf. Ioan Iacob” Dorohoi cu grădinițele arundate nr.6 și nr.4, Colegiul Național “Grigore Ghica” Dorohoi, Grădinița cu program prelungit “Stefan cel Mare” Dorohoi, Școala Gimnazială “Spiru Haret” Dorohoi, Școala Gimnazială “Stefan cel Mare” Dorohoi cu structura nr.10, Școala Gimnazială “Dimitrie Romanescu”, Școala Gimnazială nr. 1 Dorohoi.

Având în vedere:

- Legea- cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- H.G. nr. 153 din 29.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului — cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a marimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea — cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare “Sănătate și asistența socială”
- OUG nr.114 din 28/12/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal –bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Ordinul MS nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar;
- Ordinul MS nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar;
- prevederile Legii nr.215/2001, Legea administrației publice locale

Se propune spre aprobare:

Statul de funcții pentru Cabinetul Medical Școlar nr. 1 de la Seminarului Teologic Liceal Ortodox “Sf. Ioan Iacob” Dorohoi, pentru anul 2019, începând cu 01 martie 2019.

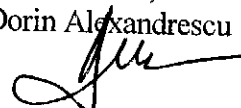
Unitatea se încadrează în numărul de posturi aprobate și în fondurile aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2019.

Fața de cele mai sus prezentate, supunem spre dezbateră și aprobare statul de funcții pentru Cabinetul Medical Școlar nr. 1 de la Seminarului Teologic Liceal Ortodox “Sf. Ioan Iacob” Dorohoi.

PRIMAR,  
Ing. Alexandrescu Dorin

Înreg nr. 367/ 22.03.2019

PRIMAR,  
ing. Dorin Alexandrescu



### RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Statului de Funcții pentru personalul de la Cabinetul Medical Școlar Nr. 1, din cadrul unității cu personalitate juridică Seminarul Teologic Ortodox "Sf. Ioan Iacob" Dorohoi,

începând cu data de 01 martie 2019

Având în vedere:

- OUG nr. 162 din 12.11.2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- Normele metodologice din 29.01.2009 de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile publice locale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 56/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Dorohoi nr. 106 din 24.06.2010 pentru transferul asistenței medicale desfășurate în unitățile de învățământ, de la Consiliul Local al Municipiului Dorohoi la central bugetar nr. II — Seminarul Teologic și la central bugetar nr. V-Grupul școlar "Regina Maria", începând cu data de 01.07.2010;
- Legea-cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- H.G. nr. 153 din 29.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului —cadru privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea — cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sanatate și asistență socială";
- OUG nr.114 din 28.12.2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Ordinul MS nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar;
- prevederile Legii nr.215/2001, Legea administrației publice locale, conform căreia se impune autorităților administrației publice locale, exercitarea competențelor, responsabilităților și a obligațiilor ce le revin cu privire la finanțarea cheltuielilor de personal, respectiv:
  - prevederile art.36 alin.3 lit.b din Legea nr.215/2001, Legea administrației publice locale, care prevede:
    - b) aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local;
  - prevederile art.63 alin 5 lit.a din Legea nr.215/2001, Legea administrației publice locale, care prevede:

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), primarul:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului

de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;

- prevederile **Art.3.** alin 1, alin 3 și alin 4; **Art. 8** alin.1, alin.2, alin.3 și alin.4; **Art. 10**, alin. 1, alin.2, alin.3, alin.4, alin.5 și alin 6; **Art. 12** alin1 și alin.2; **Art.23**, **Art.25** alin.1 și alin.2; **Art.31** alin.1, alin.2, alin.3, alin.4, alin.5, alin.6, alin.7, alin.8; **Art. 36** alin.1, alin.2, alin.3 alin.4; **Art. 38** alin.1, alin.2 și alin.3; **Art. 39** alin.1, alin.2 din- Legea- cadru nr. 1 53/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

**Art.3. alin 1, alin 3 și alin 4**

(1) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din instituțiile și autoritățile publice se asigură de fiecare ordonator de credite.

(3) Gestionarea sistemului de salarizare a personalului din unitățile sanitare publice, din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale se asigură de ordonatorii principali de credite și de Ministerul Sănătății.

(J) Ordonatorii principali de credite au obligația să stabilească salariile de bază / soldele de funcție / salariile de funcție / soldele de grad / salariile gradului profesional deținut, gradațiile, soldele de comandă / salariile de comandă, indemnizațiile de încadrare / indemnizațiile lunare, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură prevăzute de lege, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradații, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu.

**Art. 8 alin.1, alin.2, alin.3 și alin.4**

(1) Ierarhizarea posturilor în vederea stabilirii salariilor de bază, a soldelor de funcție / salariilor de funcție și a indemnizațiilor de încadrare, atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, are la bază următoarele criterii generale: cunoștințe și experiență; complexitate, creativitate și diversitate a activităților; judecata și impactul deciziilor; responsabilitate, coordonare și supervizare; dialog social și comunicare; condiții de muncă; incompatibilități și regimuri speciale;

(2) Criteriile de performanță generale avute în vedere la promovarea în funcție, grade / trepte profesionale a personalului plătit din fonduri publice ori în vederea acordării unor premii sunt următoarele: cunoștințe profesionale și abilități; calitatea, operativitatea și eficiența activităților desfășurate; perfecționarea pregătii profesionale; capacitatea de a lucra în echipă; comunicare; disciplină; rezistență la stress și adaptabilitate; capacitatea de asumare a responsabilității; integritate și etică profesională;

(3) Pentru categoriile de personal plătite din fonduri publice care beneficiază de criteriile specifice de performanță reglementate prin statute proprii se aplică acestea din urmă.

(4) Conținutul criteriilor de performanță specific domeniului de activitate, precum și procedura de evaluare se stabilesc potrivit reglementărilor aplicabile fiecărei categorii de personal.

**Art. 10, alin. 1, alin.2, alin.3, alin.4, alin.5 și alin 6**

(1) Salariile de bază sunt diferențiate pe funcții, grade / trepte și gradații.

(2) Fiecărei funcții, fiecărui grad / treaptă profesională îi corespund 5 gradații, corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de demnitate publică și funcțiilor de conducere pentru care gradația este inclusă în indemnizația lunară / salariul de bază prevăzut pentru aceste funcții în anexele nr. I — IX, precum și a personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(3) Salariile de bază prevăzute în anexele nr. I — VIII pentru funcțiile de execuție sunt la gradația 0.

(4) Tranșele de vechime în muncă în funcție de care se acordă cele 5 gradații, precum și cotele procentuale corespunzătoare acestora, calculate la salariul de bază avut la data îndeplinirii condițiilor de trecere la gradație și incluse în acestea sunt:

a) gradația 1 — de la 3 ani la 5 ani — și se determină prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexele la prezenta lege cu cota procentuală de 7,5%, rezultând noul salariu de bază;

b) gradația 2 — de la 5 la 10 ani — și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;

c) gradația 3 — de la 10 la 15 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;

d) gradația 4 — de la 15 la 20 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază;

e) gradația 5 — peste 20 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază;

(5) Gradația obținută se acordă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care-

au împlinit condițiile de acordare.

(6) Pentru personalul nou —încadrat, salariul de bază se determină prin aplicarea succesivă a majorărilor prevăzute la alin.(4), corespunzător gradației deținute.

**Art. 12 alin. 1 și alin.2**

(1) Salariile de bază, soldele de funcție / salariile de funcție, soldele de grad/ salariile gradului profesional deținut, gradațiile, soldele de comandă / salariile de comandă, indemnizațiile de încadrare și indemnizațiile lunare se stabilesc potrivit prevederilor prezentei legi și anexelor nr. I — IX, astfel încât, împreună cu celelalte elemente ale sistemului de salarizare, să se încadreze în fondurile aprobate de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele locale și bugetele fondurilor speciale pentru cheltuielile de personal, în vederea realizării obiectivelor, programelor și proiectelor stabilite.

**Art.23-Sporul pentru condițiile de munca**

Locurile de muncă și categoriile de personal, precum și mărimea concretă a sporului pentru condițiile de muncă prevazut în anexele nr.I-VIII și condițiile de acordare a acestuia se stabilesc, în cel mult 60 de zile de la publicarea prezentei legi în Monitorul oficial al României, Partea I, prin activare bugetară, respectiv învățământ, sănătate și asistența socială, cultură, diplomație, justiție, administrație, de către instituțiile de aparare, ordine publică și securitate națională, precum și de către autoritățile publice centrale autonome, care se aproba prin hotărâre a Guvernului, la propunerea fiecăruia din ministerele coordonatoare, a fiecăreia din autoritățile publice și consultarea federațiilor sindicale reprezentative domeniului de activitate.

**Art.25 alin.1 si alin.2**

(1) Suma sporurilor, compensațiilor, adaosurilor, primelor, premiilor și indemnizațiilor, inclusiv cele pentru hrana și vacanța, acordate cumulativ pe total buget pentru fiecare ordonator de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de baza, a soldelor de funcție/salariilor de funcție, a indemnizațiilor de încadrare și a indemnizațiilor lunare, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), pentru instituțiile din sistemul sanitar și cele din sistemul de aparare, ordine publică și securitate națională, suma sporurilor, compensațiilor, adaosurilor, primelor și indemnizațiilor, inclusiv cele de hrana și vacanța, acordate cumulativ pe total buget, a soldelor de funcție/salariilor de funcție, soldelor de grad/salariilor gradului profesional deținut, gradațiilor și a soldelor de comanda/salariilor de comanda și a indemnizațiilor lunare, după caz.

**Art.31 alin.1, alin.2, alin.3, alin.4, alin.5, alin.6, alin.7, alin.8**

(1) Pentru personalul contractual sau alte categorii de personal care nu beneficiază de statute speciale, ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se face prin concurs sau examen, pe baza regulamentului-cadru care se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(2) Încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz.

(3) În situația în care promovarea personalului contractual sau a altor categorii de personal bugetar în funcție, grad sau treaptă profesională nu este reglementată prin statute proprii, promovarea se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții.

(4) În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unui de nivel imediat superior.

(5) Promovarea în funcții, în grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative specifice.

(6) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativul "foarte bine", cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, reprezentanții salariaților, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel.

(7) Activitatea profesională se apreciază anual, ca urmare a evaluării performanțelor profesionale individuale, de către conducătorul instituției publice, la propunerea șefului ierarhic, prin acordarea calificativelor "foarte bine", "bine", "satisfacător" sau "nesatisfacător", dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel

(8) Ordonatorii de credite pot aproba demararea procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a personalului numai cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget.

**Art. 36 alin.1, alin.2, alin.3 alin.4**

(1) La data intrării în vigoare a prezentei legi, reîncadrarea personalului salarizat potrivit prezentei legi se face pe noile funcții, grade/trepte profesionale, gradație corespunzătoare vechimii în muncă și vechime în specialitate/vechime în învățământ avute, cu stabilirea salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare și indemnizațiilor lunare potrivit art. 38.

(2) În cazul în care funcția deținută nu se regăsește în prezenta lege, reîncadrarea se face pe una dintre funcțiile prevăzute în anexe

(3) Salarizarea personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, din cele aflate în coordonarea prim-ministrului, precum și din cele aflate sub controlul Parlamentului se realizează potrivit anexei nr. VII, în limita cheltuielilor de personal aprobate.

(4) Personalul autorităților și instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii, nou înființate, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, din cele aflate în coordonarea prim-ministrului, precum și din cele aflate sub controlul Parlamentului beneficiază de salariile stabilite potrivit anexei nr. VII.

**Art. 38 alin.1, alin.2 și alin.3**

(1) Prevederile prezentei legi se aplică etapizat, începând cu data de 1 iulie 2017.

(2) Începând cu data de 1 iulie 2017:

a) se mențin în plată la nivelul acordat pentru luna iunie 2017, până la 31 decembrie 2017, cuantumul brut al salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție și indemnizațiilor de încadrare, indemnizațiilor, compensațiilor, primelor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut lunar, indemnizația brută de încadrare, solda lunară de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții; (la data 07-aug-2017 Art. 38, al in.(2), litera A. din capitolul IV a se vedea referințe de aplicare din Ordonanța 7/2017)

b) prin excepție de la lit. a), salariile lunare ale personalului prevăzut la art. 11 se stabilesc în conformitate cu prevederile acestui articol;

c) prin excepție de la prevederile lit. a), indemnizațiile lunare ale personalului care ocupă funcții de demnitate publică se stabilesc prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. IX cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată;

d) până la data de 31 decembrie 2017 se acordă drepturile de hrană și tichetele de masă de care beneficiază, la data intrării în vigoare a prezentei legi, unele categorii de personal bugetar, în măsura în care își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

(3) Începând cu data de 1 ianuarie 2018 se acordă următoarele creșteri salariale:

a) cuantumul brut al salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare, precum și cuantumul brut al sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor, primelor, premiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul lunar brut, indemnizația brută de încadrare, solda lunară/salariul lunar de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice se majorează cu 25% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2017, bară a depăși limita prevăzută la art. 25, în măsura în care personalul respectiv își desfășoară activitatea în aceleași condiții;

b) prin excepție de la lit. a), începând cu 1 martie 2018, salariile de bază ale personalului care ocupă funcțiile de medici și de asistenți medicali din unitățile sanitare publice, prevăzute în anexa nr. II cap. I, se majorează la nivelul salariului de bază stabilit potrivit prezentei legi pentru anul 2022;

c) prin excepție de la lit. a), începând cu data de 1 martie 2018, pentru personalul prevăzut în anexa nr. II, cuantumul sporurilor, majorărilor, indemnizațiilor, compensațiilor, premiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare se determină, în condițiile reglementate de prezenta lege, utilizând salariul de bază stabilit potrivit prezentului articol, bară a depăși limita prevăzută la art. 25;

**Art. 39 alin.1, alin.2**

(1) Până la aplicarea integrală a prevederilor prezentei legi, pentru personalul nou-încadrat, pentru personalul numit/încadrat în aceeași instituție/autoritate publică pe funcții de același fel, inclusiv pentru personalul promovat în funcții sau în grade/trepte profesionale, salarizarea se face la nivelul de salarizare pentru funcții similare.

(2) În situația în care nu există funcție similară în plată, nivelul salariului de bază, soldei de funcție/salariului de funcție, indemnizației de încadrare pentru personalul nou-încadrat, pentru personalul numit/încadrat în aceeași instituție/autoritate publică pe funcții de același fel se stabilește prin

înmulțirea coeficientului prevăzut în anexe cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare, la care se aplică, după caz, prevederile art. 10 privind gradația corespunzătoare vechimii în muncă.

Conform Notei de la sfârșitul ANEXEI II — Familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială",

4. Anexele a.4, b.4, c.4 se utilizează și pentru dispensarele medicale școlare, pentru personalul din creșe, pentru personalul medical din cadrul cabinetelor medicale din structurile teritoriale de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă, personalul medico — sanitar din direcțiile județene pentru tineret și sport, complexe sportive naționale și cluburile sportive, precum și pentru medicii din asistență socială.

6. Salariile de bază prevăzute la pct. 2 sunt pentru gradația 0. Salariile de bază pentru gradațiile 1 — 5 se determină prin majorarea salariilor de bază pentru gradația 0 potrivit prevederilor art.10 din prezenta lege.

Conform Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor locurilor de de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr.II la Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare Sănătate și asistență socială aprobat din H.G. nr..153 din 29.03.2018, Anexa nr.8- Mărime sporului pentru personalul care își desfășoară activitatea în condiții deosebite cum ar fi stress sau risc, acordat în baza prevederilor art.7 alin (1) lit. h) de la cap.II Legea cadru nr.153-2017, cu modificările și completările ulterioare,după cum urmează:

A. Spor de la 12% până la 15% din salariul de bază:

3. personalul de specialitate medico-sanitar din cabinetele medicale organizate în creșe, grădinițe, școli și unități de învățământ superior;

s-a aprobat acordarea sporului de stress sau risc in procent de 15% ca urmare a Buletinului de expertizare nr.8890/9.07.2018

Conform Art.18 din Legea cadru nr.153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare și a Art.36 din OUG nr.114 28.12.2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, Art.36 (1), personalului din cadrul instituțiilor și autorităților publice li se acordă indemnizație de hrana și vouchere de vacanță:

Art.18, alin. 1 și alin. 2 din Legea nr.153.2017:

(1) Începând cu 1 ianuarie 2019, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, indemnizații de hrana reprezentând 12-a parte din doua salarii de bază minime brute pe țara, garantate în plată,

(2) Indemnizațiile de hrana prevăzute la alin.(1) se acorda proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară, cu încadrarea în prevederile art.25 alin.(1).

Art.36, alin.1 din OUG nr.114.2018

(1) În perioada 2019-2020, personalul din cadrul instituțiilor și autorităților publice, astfel cum sunt definite la art.2 alin.(1) pct.30 din legea nr.500-2002, cu modificările și completările ulterioare. Indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, inclusive activitățile finanțate integral din venituri proprii, înființate pe lângă instituțiile publice, beneficiază de vouchere de vacanță în conformitate cu prevederile OUG nr.8-2017, cu modificările și completările ulterioare.

**Supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Dorohoi statul de funcții pentru Cabinetul Medical Scolar nr. 1 (coordonat de doamna dr. Popa Catalina), începând cu luna martie 2019.**

Fond de salarii lunar: **74.156 lei.**

Contribuții ale angajatorului **2,25%: 1.669 lei**

**Total: 75.825 lei**

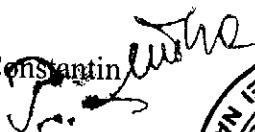
Personalul Cabinetului Medical Scolar nr. 1 este compus din: 1 doctor, 10 asistenti medicali, ce furnizeaza servicii medicale pentru elevii si preșcolarii din următoarele unități școlare: Seminarul Teologic Liceal "Sf Ioan Iacob" Dorohoi cu gradinitele arondate nr. 6 si nr.4, Colegiul National "Grigore Ghica" Dorohoi, Gradinita cu program prelungit "Stefan cel Mare" Dorohoi, Scoala Gimnaziala "Spiru Haret" Dorohoi, Scoala Gimnaziala "Stefan cel Mare" cu structura nr. 10 Dorohoi, Scoala Gimnaziala "Dimitrie Romanescu", Scoala Gimnaziala nr. 1 Dorohoi.

Normarea pentru Cabinetul Medical Scolar nr. 1 s-a facut conform Normativul privind normarea personalului medical din unitatile de invatamant, anexa nr. 4 la Metodologia privind examinarea starii de sanatate a preșcolarii și elevilor din unitatile de invatamant de stat și particulare autorizate / acreditate, privind acordarea asistentei medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viața sanatos, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și al Ministrului Sănătății nr. 5298/1668/2011, modificat prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1294/18.12.2012, se precede pentru fiecare școală cu 101 — 999 elevi, 1 post de asistent medical și pentru grădinițe cu program normal cu 100 de preșcolari este prevăzut 0,5 normă post asistent medical.

Motivat de cele menționate, vă rugăm să analizați propunerile noastre, în vederea acordării avizului favorabil pentru statul de funcții, începând cu luna martie 2019.

Fața de cele prezentate mai sus, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Dorohoi statul de funcție pentru Cabinetul Medical școlar nr. 1 (coordonat de doamna dr. Popa Catalina), începând cu luna martie 2019.


Director,  
Pr. Prof. Muha Constantin



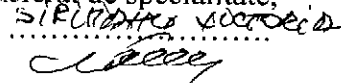
Contabil șef,  
Redinciuc Adrieana



Director executiv,  
Ec. Gavril Elena



Referat de specialitate,



**Fond salarii lunar, 74.156 lei**  
**Contribuții ale angajatorului, 1.669 lei**  
**Total - 75.825 lei**



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL "SF. IOAN IACOB" DOROHOI**  
 Tel. 0231/611961, 0231/611967  
 www.seminaruldorohoi.ro; semdorohoi@yahoo.com

Nr.366 din 22.03.2019

**STAT DE FUNCȚII**

ANUL 2019 LUNA MARTIE									
ANGAJAT	Funcția	Post	Grad	Salariu de baza	Spor cond. deosebite 15%	Indemnizație de hrană	Total drepturi salariale la data de 01.03.2019		
POPA CATALINA	Doctor	1.00	5	15.254	2.288	347	17.889		
MARISCU LILIANA MIHAELA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
DRAGAN MADILENA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
BOSTAN NICOLEȚA DANA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
ALBOIU VICTOR	Asistent medical	0.50	5	2.429	364	347	3.140		
GHIȚOC OTILIA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
BADILITA DORINA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
MINDRESCU CORINA ELENA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
GAINA ELENA MONICA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
BRINZEI LILIANA	Asistent medical	1.00	5	4.857	729	347	5.933		
BANCU ELENA	Asistent medical	1.00	3	4.623	693	347	5.663		
				61.162	9.177	3.817	74.156		

Incepand cu 22.03.2019 salariile de baza ale personalului medico-sanitar prevazut in anexa nr. 153/2017, privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, se stabileste conform art38, alin (3) lit. b)



Director,

*[Signature]*

Contabil sef,  
Redinciu Adreana

*[Signature]*